



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจการสภา ฝ่ายธุรการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลสันป่าตอง

ที่ ๕๔๒๐๑/

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการดำเนินการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศบาลตำบลสันป่าตอง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (๖)โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ กิจกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการสำรวจ ความต้องการในการอบรมของพนักงานเทศบาลประจำปี ๒๕๖๑ (Training need) มีความต้องการในการอบรมในหัวข้อ เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของรัฐบาลที่มีนโยบายในการดำเนินการขับเคลื่อน Thailand ๔.๐ ให้เดินหน้าไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ตาม โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นส่วนบริหารที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุดจึงมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมให้ประชาชนเปลี่ยนแปลงตัวเอง ผู้นำท้องถิ่น พนักงาน เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง เทคโนโลยีเพื่อสร้างการเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง ในหัวข้อ “ ท้องถิ่นไทยจุดเริ่ม การขับเคลื่อนประเทศไทย ๔.๐ ” โดยได้กำหนดดำเนินการขึ้นในวันที่ ๗-๘ กันยายน ๒๕๖๑ ณ บ้านกลางดอยรีสอร์ท อำเภอดง จังหวัดเชียงใหม่

โดยมีกลุ่มเป้าหมายคณะผู้บริหารเทศบาลสมาชิกสภาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่เกี่ยวข้อง ส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดจำนวน ๕๐ คน และลงทะเบียนเข้ารับการอบรม จำนวน ๔๖ คน โดยมีกิจกรรมการอบรม

วันศุกร์ที่ ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

๑.การบรรยาย เรื่อง “ท้องถิ่นไทยกับการขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐” โดย นายชวินทร์ ณวัฒน์ สិทธิพิพิธวงค์ ผอ.โรงเรียนเทพศิรินทร์เชียงใหม่ ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบถึงนโยบายและความเป็นมาของโครงการ Thailand ๔.๐ :และให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักและเข้าใจในบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการขับเคลื่อนนโยบาย Thailand ๔.๐ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สร้างความเข้าใจให้แก่ตนเองและประชาชนที่เกี่ยวข้อง

๒. บรรยาย เรื่อง “เทคโนโลยีใกล้ตัวที่เรามองข้าม”โดย นายสุทธิพร ดันเถา ผู้เชี่ยวชาญ หัวหน้างานICTและ เทคโนโลยี ให้ผู้เข้าร่วมอบรมทราบถึงเทคโนโลยีที่ทุกคนรู้จักและใช้งานว่าจะสามารถนำมาปรับใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. การฝึกปฏิบัติการ การประยุกต์ใช้ Google Application”โดย นายสุทธิพร ดันเถา หัวหน้างาน ICTและ เทคโนโลยี

๓.๑Google calendar คือ บริการปฏิทินแบบออนไลน์ของ Google ซึ่งทำให้คุณสามารถเก็บข้อมูลเหตุการณ์ต่างๆ รวมไปถึงในทีเดียวกันได้ ไม่ว่าจะเป็นการสร้างกำหนดการนัดหมายลกำหนดเวลา

เหตุการณ์ต่างๆ สามารถส่งข้อความเชิญ สามารถใช้ปฏิทินร่วมกับเพื่อนร่วมงาน และ ค้นหาเหตุการณ์ต่างๆ ได้ ซึ่ง Google Calendar มีข้อดีกว่าโปรแกรมที่อยู่ในคอมพิวเตอร์ต่างๆ ดังนี้

- ๑. Google Calendar เป็นบริการออนไลน์และให้บริการฟรี ซึ่งต่างกับโปรแกรมในคอมพิวเตอร์ที่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อโปรแกรมมาใช้
- ๒. โปรแกรมในคอมพิวเตอร์มีการแสดงกิจกรรมในรูปแบบได้น้อย ซึ่งต่างจาก Google Calendar ที่ แสดงตารางกิจกรรมได้หลายรูปแบบมากกว่า
- ๓. Google Calendar มีการแจ้งเตือนผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ ส่วนโปรแกรมที่คล้ายกับ Google Calendar ไม่มีการแจ้งเตือนแบบนี้
- ๔. Google Calendar ใช้งานได้ง่ายและสะดวกกว่า จึงทำให้ผู้ที่เริ่มใช้งานเข้าใจได้ง่าย
- ๕. Google Calendar สามารถใช้ทุกที่ที่มีอินเทอร์เน็ตจึงทำให้สะดวกกว่าโปรแกรมที่อยู่ใน

คอมพิวเตอร์ซึ่งถ้าคอมพิวเตอร์เครื่องไหนไม่มี โปรแกรมนั้นก็ใช้ไม่ได้

๒. Google form, Google ฟอรม์ ช่วยให้คุณสามารถสำรวจความคิดเห็นหรือสร้างรายชื่อทีมด้วยแบบฟอร์มออนไลน์ แบบง่ายๆ และผลลัพธ์ที่จัดระเบียบไว้สวยงามในสเปรดชีต โดยมีกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมอบรม แบ่งกลุ่มการทำงาน ออกเป็น ๔ กลุ่ม เพื่อจะให้ฝึกปฏิบัติการ ตามหัวข้อที่กำหนดดังนี้

- ๑. ให้ทุกกลุ่มฝึกปฏิบัติการ ลงข้อมูลปฏิทินการปฏิบัติงานของกอง/สำนัก ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒. ให้ทุกกลุ่มฝึกปฏิบัติงานจัดทำแบบฟอร์ม ออนไลน์เพื่อเป็นช่องทางในการเข้าถึงของประชาชน ของ กอง/สำนัก ที่ได้รับมอบหมาย

๓. ให้ทุกกลุ่มฝึกปฏิบัติงาน จัดสร้างช่องทาง กรเข้าถึงแบบฟอร์ม ของแต่ละกอง ผ่าน QR Code เพื่อ แสดง URL ของ Google form ของแบบฟอร์ม ผ่านแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของเทศบาล เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้งาน และจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบได้อย่างถูกต้อง

วันเสาร์ที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

การบรรยาย "ธรรมะ สติ กับการทำงานยุค ๔.๐" โดย เจ้าอาวาสวัดอรุณราชวราราม อัมมาวาส จ. เชียงใหม่

และนำเสนอ ผลการฝึกปฏิบัติการ ของแต่ละกองเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสันป่าตอง
ระหว่างวันที่ 7- 8 กันยายน 2561

• ห้องถ้ำใหญ่จุดเริ่ม การขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 •

สำนึกปลื้ม

เทศบาลตำบลสันป่าตอง

งบประมาณ

ตั้งจ่ายตามเทศบัญญัติบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
พ.ศ. 2561 ได้ตั้งจ่ายหมวดค่าตอบแทน ไร่สอยนลสวัสดิ์

1.3.10 งบประมาทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ

1.ค่าใช้จ่ายในกรณีฝึกอบรมศึกษาของบุคลากร ของพนักงาน

เทศบาล จำนวน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

• ห้องถิ่นไทยจุดเริ่ม การขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 •

สรุปผลการจัด โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเทศบาลตำบลสันป่าตอง ประจำปี 2561
มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 50 คน ณ บ้านกลางดอยรีสอร์ท อำเภอหางดง จังหวัด
เชียงใหม่ สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ตามโครงการฝึกอบรมดังนี้

๓.๑. เพื่อเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ ในการขับเคลื่อนนโยบาย Thailand 4.0
ในระดับท้องถิ่น ของพนักงานและเจ้าหน้าที่ ของ เทศบาลตำบลสันป่าตอง

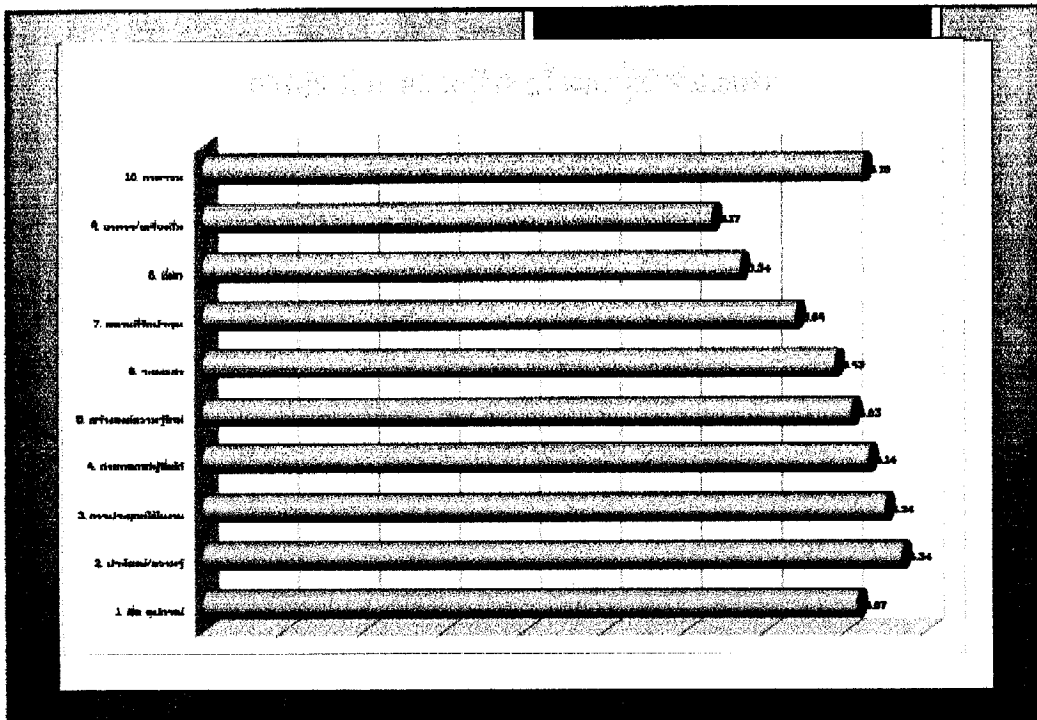
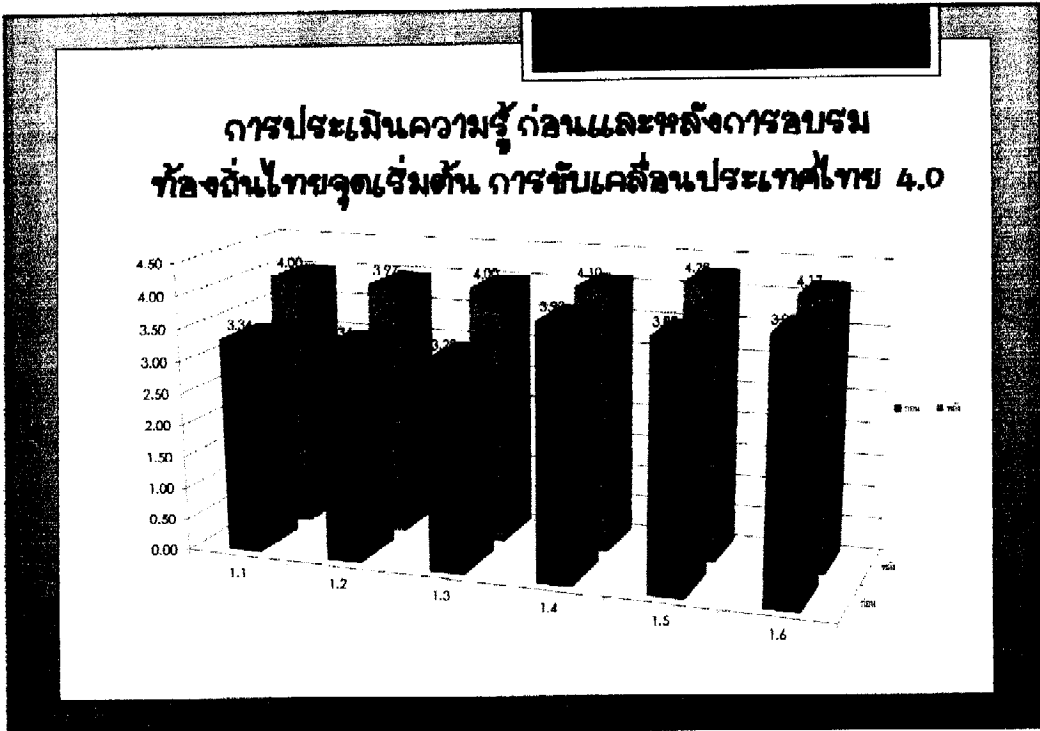
๓.๒. เพื่อเสริมสร้างให้คณะผู้บริหาร ป้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบล
สันป่าตอง สามารถนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ ในการทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งสู่การ
เป็นท้องถิ่น 4.0

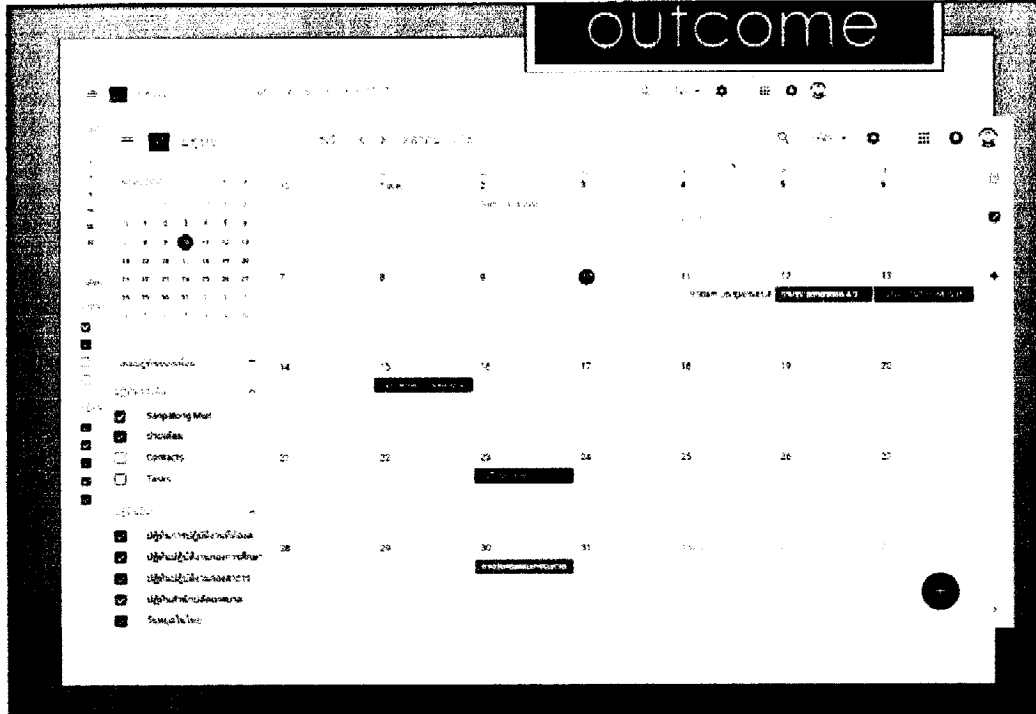
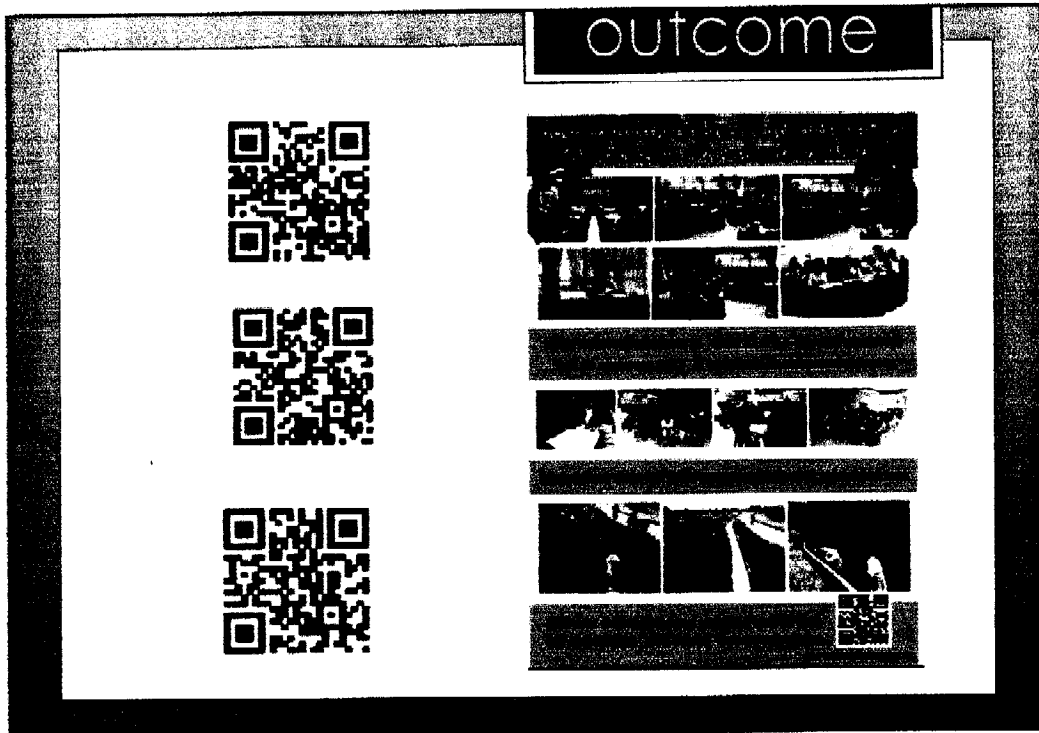
๓.๓. เพื่อเป็นตัวอย่าง และเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง ให้สอดคล้องกับสังคมที่มีการ
เปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว

• สรุปค่าใช้จ่าย

๐1.	ค่าเช่าที่พัก 1 คืน	15,000
๐2.	ค่าอาหาร,อาหารว่าง	27,500
๐3	ค่าสมนาคุณวิทยากร 7-8 ก.ย. 61	5,000
๐4	ค่าป้ายไวนิล	400
๐5	ค่าวัสดุ	1,500

• รวม 49,400 บาท





ข้อเสนอแนะ

1. ควรจัดขานพาทนนะ
2. ดาคกลางคั้นมีเวลาน้อย
3. การอบรมใช้เวลาาน
4. ที่พักขาดอุปกรณ์ใช้ขอความ
สะดวก อาหารไม่พอ, เพิ่มเวลา 4
วัน

• เฝสบาลตำบลสันป่าตอง

ห้องถึน 4.0 "

ลยลจจ

มึจ|มึจ

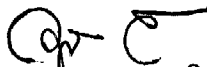
โดยมีค่าใช้จ่ายตามโครงการดังนี้

๑. ค่าเช่าที่พัก ๑ คืน	๑๕,๐๐๐
๒. ค่าอาหาร,อาหารว่าง	๒๗,๕๐๐
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร ๓/-๔ ก.ย. ๖๑	๕,๐๐๐
๔. ค่าป้ายไวนิล	๔๐๐
๕. ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐ รวมทั้งสิ้น ๔๙,๔๐๐ บาท


ข้อพิจารณา

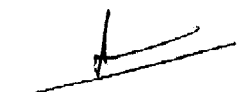
เพื่อให้เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน เบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๘๖ งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานโครงการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑ และ นำส่งเอกสารเพื่อส่งใช้เงินยืมและเงินสดจำนวน ๔๙,๔๐๐.-บาท(สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วนตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายวุฒิจกร วิกรมโยธิน)

นักทรัพยากรบุคคล


(นางลำต่วน ผดุงกิจ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


นายสุภฤกษ์ ประสพโชคชัย
รองปลัดเทศบาลตำบลสันป่าตอง


(นายสักการ นียกุล)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง