

สำเนารายงานการประชุม
ฝ่ายสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาลตำบลสันป่าตอง
ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑
วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง
เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

๑. นางรพีพรรณ	สุรียานรากร	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นางแก้วเรื่อน	นนเทศา	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายภัทรพงศ์	จันทร์ดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายบุญส่ง	มูลอินตา	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายจรูณ	อินตา	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. ส.อ.วันชัย	สังข์สุทธิ	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายสักการ	ณียกุล	ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
๘. นายอุกฤษณ์	ประสพโชคชัย	รองปลัดเทศบาล
๙. นางพวงทอง	เครือยศ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๐.นางสุภารัตน์	เพชรอินนุรักษ์	นักพัฒนาชุมชน
๑๑.ว่าที่ ร.ต.สีบศักดิ์	ปัญญา	นิติกร
๑๒.นางพิมพ์ภาภรณ์	พองศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๓.นายพีรวัชร	เขี้ยววาท	วิศวกรโยธา
๑๔.นางชินากานต์	เจริญสุข	นักวิชาการศึกษา
๑๕.นางศิริกานต์	อุณหะนำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๖.นางสิริรัตน์	แสงสิงห์	นักวิชาการพัสดุ
๑๗.จ.อ.สุวัชชัย	กลอบคำ	นายช่างไฟฟ้า
๑๘.นางคณิสร์	ปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๙.นางสาวอรทัย	ไฮตา	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๐.นางสุพิน	ดาวเรือง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสักการ ณียกุล ปลัดเทศบาลตำบลสันป่าตองปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสักการ ฌิยกุล

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑แล้ว ขอให้แต่ละกองงานได้เร่งดำเนินการตามโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการจะได้แก้ไขได้

ในวันนี้มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. นายอำเภอสันป่าตองฝากนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ให้ข้าราชการปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบกฎหมาย มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นข้าราชการที่ดี
๒. การรับเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรม ให้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้ ให้จัดส่งไปที่อำเภอ หากอำเภอไม่สามารถดำเนินการได้จะจัดส่งให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งหากดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดส่งให้อำเภอเพื่อแจ้งจังหวัดต่อไป
๓. ขอความร่วมมือจากพนักงานเทศบาล เรื่องการเข้าร่วมงานรัฐพิธีขอให้เจ้าหน้าที่เทศบาลเข้าร่วมทุกครั้ง
๔. การรณรงค์ขับขีรถจักรยานยนต์ในสถานที่ราชการ ให้สวมหมวกกันน็อคทุกครั้งเพื่อความปลอดภัย
๕. อำเภอสันป่าตองฝากให้ดำเนินการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ เนื่องจาก มีการระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ใกล้เคียง
๖. ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ อำเภอสันป่าตองจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อแสดงความกตัญญูกตเวทิต์ น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและแสดงความจงรักภักดีถวายเป็นพระราชกุศล
๗. ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ขอให้จัดสถานที่ จัดโต๊ะลงนามถวายพระพร ให้เปลี่ยนผ้าระบายจากสีเหลืองเป็นสีฟ้า-สีขาว
๘. ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ขอเชิญเจ้าหน้าที่เทศบาลร่วมกิจกรรมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ที่วัดห้วยพระเจ้า เขตน้ำบ่อหลวง

๙. ในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ศูนย์การท่องเที่ยวกีฬาและนันทนาการร่วมกับชมรมท้องถิ่น จัดกิจกรรมรวมพลคนรักแม่ มีผู้ร่วมงาน ๒,๐๐๐ คน ขอรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมท้องถิ่นละ ๑๐ คน โดยจะมีเสื้อแจกให้ผู้ร่วมกิจกรรมท่านละ ๑ ตัว ๆ ละ ๑๐๐.-บาท

๑๐. โครงการที่ทำให้พื้นที่สาธารณะ และลำเหมืองสาธารณะท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้ ขอแจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองได้รับทราบด้วย และขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

นายสักการ ธิญกุล

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบสำเนารายงานการประชุม ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้วนั้น ท่านใดมีข้อแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ

ขอแก้ไขรายงานการประชุมหน้า ๑ รายชื่อลำดับที่ ๖ จากเดิม “นางสาววรินทร์ มุลยศ ปลัดเทศบาล” แก้ไขเป็น “นางสาววรินทร์ มุลยศ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน”

ที่ประชุม

พิจารณาร่วมกันแล้วรับรองรายงานการประชุมประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๓๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ แผนตัดต้นไม้ในพื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าตอง

นายพงศกร กันทะลี

งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัยได้รับคำร้องจาก นายบุญส่ง มุลอินตา ให้ดำเนินการตัดต้นไม้ใหญ่บริเวณบ้านพักป่าไม้ (ต้นมะกอก) ต้นหูกวาง ซึ่งมีลักษณะสูงใหญ่ ซึ่งเทศบาลไม่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยจึงไม่สามารถดำเนินการได้เกรงจะเกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานได้ จึงจะใช้วิธีจ้างเหมาเอกชนดำเนินการมา ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการโอนงบประมาณเพื่อดำเนินการ ซึ่งจะรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายธีรภัทร หลอดเข็ม กองช่างก็ได้รับคำร้องให้ดำเนินการตัดต้นไม้ซึ่งต้นไม้ดังกล่าวปลูกในที่ดินเอกชนและกิ่งไม้ล้มมาในที่สาธารณะซึ่งเกิดผลกระทบกับส่วนรวมเทศบาลจึงต้องไปดำเนินการให้

ปลัดเทศบาล ตามกรณีนี้ นายธีรภัทร หลอดเข็ม จะต้องแจ้งให้เจ้าของบ้านดำเนินการ เพราะเกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชน ควรให้เจ้าของดำเนินการก่อนหากไม่สามารถดำเนินการได้เทศบาลอาจต้องไปดำเนินการเพราะล้มมาที่สาธารณะ และสำหรับกรณีของ นางรพีพรรณ สรียานรากร รองประธานสภาเทศบาลได้สอบถามนั้น เจ้าของบ้านสามารถดำเนินการเองได้ตามสิทธิ์ แต่ปัญหาคือไม่มีคนและไม่มีเครื่องมือในการดำเนินการใช้หรือไม่ซึ่งอาจใช้วิธีจ้างเอกชนที่มีอาชีพรับจ้างตัดไม้มาดำเนินการ

นางรพีพรรณ สรียานรากร ตามที่ได้เขียนคำร้องมายังเทศบาลนั้น หากสามารถดำเนินการได้หรือไม่ได้อย่างไร ขอให้แจ้งให้ตอบคำร้องมาด้วยจะได้แจ้งให้เจ้าของบ้านทราบต่อไป

นายสุพล กันทาสม หากมีกรณีดังกล่าวซึ่งพิจารณาแล้วเทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้จึงไม่ควรยื่นคำร้องเข้ามาตั้งแต่แรก เพราะหากเทศบาลตอบคำร้องไปซึ่งอาจถูกต้องตามหลักกฎหมายและอำนาจหน้าที่แต่ในแง่จิตใจของประชาชนที่ได้รับคำตอบไปอาจไม่ประทับใจนัก แต่หากเป็นเหตุเดือดร้อนราคาญแก่ประชาชนส่วนใหญ่เทศบาลสามารถดำเนินการให้ได้

จ.อ.สุวัธชัย กลอบคำ กองช่างได้รับคำร้องมา ๒ เรื่อง ให้ตัดต้นไม้ที่พาดสายไฟฟ้าสาธารณะ แต่เมื่อออกไปตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นสายไฟฟ้าที่แยกจากหม้อมิเตอร์ไปแล้วกล่าวคือเป็นสายไฟฟ้าที่ต่อเข้าบ้านของผู้ร้องเอง ในกรณีดังกล่าวสำนักงานไฟฟ้าจะไม่ดำเนินการให้เพราะถือเป็นเรื่องที่เจ้าของจะต้องดูแลเอง และเป็นที่ของเอกชนเทศบาลจึงไม่สามารถดำเนินการ จึงขอฝากให้ผู้เขียนคำร้องได้รับทราบด้วยว่าไม่สามารถดำเนินการได้

นางรพีพรรณ สรียานรากร กรณีดังกล่าว ได้เคยเขียนคำร้องมายังเทศบาล และทางหลวงดำเนินการให้ เช่น สายสันป่าตอง-ลำพูน

จ.อ.สุวัธชัย กลอบคำ บริเวณนั้นเป็นสายทางของถนนทางหลวงจึงสามารถดำเนินการได้ แต่ที่เขียนคำร้องมายังเทศบาลนั้นเป็นสายไฟฟ้าเข้าบ้าน ไม่สามารถดำเนินการได้

นายธีรภัทร หลอดเข้ม กรณีดังกล่าวน่าเห็นใจทั้งสองฝ่าย ประชาชนได้รับความเดือดร้อนจึงมาขอความอนุเคราะห์เทศบาล เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้เพราะอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่และไม่ได้อยู่ในพื้นที่สาธารณะที่สามารถดำเนินการได้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือประชาชน เทศบาลควรรหาผู้รับจ้างที่ตัดกิ่งไม้หรือเตรียมหมายเลขโทรศัพท์ของคนรับจ้างไว้ หากออกไปตรวจสอบคำร้องแล้วพบในลักษณะดังกล่าวจะได้แนะนำให้ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนได้ติดต่อกับผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการเป็นการดีหรือไม่ อย่างไร

ปลัดเทศบาล หากเทศบาลได้ออกประชุมประชาคมควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เพื่อประชาชนจะได้เข้าใจเทศบาล ว่าสามารถจะดำเนินการช่วยเหลืออย่างไรได้บ้าง

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายธีรภัทร หลอดเข้ม ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้เสนอเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการการรับเรื่องรารร้องทุกข์ เพราะในทางปฏิบัติตัวเองเพิ่งทราบว่า จะต้องมาดำเนินการสรุปและต้องแจ้งให้ผู้ร้องได้รับทราบ เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ เช่น มีการแจ้งไฟฟ้าดับ และงานไฟฟ้าได้ออกซ่อมแซมไฟฟ้า และงานธุรการจะต้องตอบคำร้องว่าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอหาแนวทางปฏิบัติว่าต่อไปควรจะดำเนินการ โดยวิธีปฏิบัติของเทศบาล พอมีคำร้องเข้ามาจะเข้าสู่ศูนย์รับเรื่องรารร้องทุกข์ และจะส่งต่อกอง/งานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ หากดำเนินการแล้วกอง/งานจะต้องรายงานให้ศูนย์รับเรื่องรารร้องทุกข์ทราบต่อไป

ปลัดเทศบาล สำหรับการแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะนั้น ถือเป็น การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วน แต่สำหรับเรื่องข้อร้องเรียนในเรื่องที่เป็นปัญหาต้องแก้ไขร่วมกันหลาย ๆ งานจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อออกตรวจสอบและแก้ไขปัญหาร่วมกัน ให้กองงานที่เกี่ยวข้องเป็นเจ้าของเรื่องและให้งานนิติการเป็นเลขานุการ

นายธีรภัทร หลอดเข็ม ปัจจุบันในการปฏิบัติหากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกอง/งานใด จะมอบให้กอง/งานนั้นเป็นผู้ดำเนินการ จึงขอหารือที่ประชุมว่าต่อไปควรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาของประชาชนจะเป็นการดีหรือไม่อย่างไร และให้งานนิติการรวบรวมสรุปผลการดำเนินการเป็นคราว ๆ ไป และขอหารือเรื่องคำร้องซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะซึ่งหากรวบรวมออกไปดำเนินการอาทิตย์ละหนึ่งครั้งได้หรือไม่ อย่างไร

ปลัดเทศบาล เห็นด้วยกับที่ นายธีรภัทร หลอดเข็ม เสนอต่อที่ประชุม เพราะหากออกไปซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะทุกวันก็จะไม่ได้ทำงานด้านอื่น จะกำหนดวันซ่อมอาทิตย์ละครั้ง ต้องมีการวางแผนการทำงานกำหนดวันให้ชัดเจน

นายธีรภัทร หลอดเข็ม เทศบาลควรตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อร้องเรียนและหากมีประชาชนแจ้งเข้ามาก็นัดวัน เวลาเพื่อออกตรวจสอบร่วมกัน และให้งานนิติการรายงานผลการตรวจสอบให้นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตองทราบต่อไป

ปลัดเทศบาล ฝ่ายงานนิติการได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบข้อร้องเรียน และรายงานผลให้นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตองทราบต่อไป

นางรพีพรรณ สุริยานรากร เรื่องบางเรื่องเป็นความจำเป็นเร่งด่วนเช่นหินคลุก รถผ่านไปมามาก ทำให้ถนนเป็นหลุมบ่อ และข้างทางขอหินคลุกไปถม ซึ่งหากให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาอาทิตย์ละ ๑ วัน เกรงว่าจะไม่ทันการณ์ เช่น หากท่อประปาแตกก็ต้องออกไปดำเนินการโดยเร่งด่วนจะรอเป็นอาทิตย์คงไม่ได้ ควรพิจารณาเป็นราย ๆ ไปสำหรับกรณีเร่งด่วน

ว่าที่ ร.ต.สืบศักดิ์ ปัญญา ขออนุญาตนำเรียนเรื่องการศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน การดำเนินการของศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ได้ประกาศไว้ในคู่มือประชาชนของเทศบาลตำบลสันป่าตองแล้ว และศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ได้แยกการดำเนินการไว้ ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็นเร่งด่วนสำหรับเรื่องที่จัดส่งให้กองงานนั้นจะเป็นเรื่องที่พิจารณาแล้ว เช่น เรื่อง กลิ่น สี เสียง จะเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติสาธารณสุข จะไม่เกี่ยวกับกองงานอื่น จึงต้องส่งเรื่องให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมดำเนินการ เมื่อไปตรวจสอบแล้วกองจะต้องแจ้งให้ผู้ร้องทราบภายในกี่วันทำการตามที่ได้กำหนดไว้

๒. ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานหลายหน่วยงาน เช่น เรื่องถนนที่จะออกไปตรวจสอบป้ายนั้น เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน กองคลังงานแผนที่ภาษี กองช่างการก่อสร้างถนน เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายกองจะแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งการแก้ไขปัญหาอาจเข้าไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ทันทีนั้น

สำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปัญหาของประชาชนนั้น ขอสอบถามที่ประชุมว่า จะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดเดียวเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนทุกปัญหาใช่หรือไม่ สำหรับปัญหาที่พบคือไม่สามารถนัดให้พร้อมกันในเวลาอันรวดเร็วได้เพราะแต่ละท่านก็มีงานประจำอยู่ ทำให้การนัดตรวจอาจล่าช้าไปบ้าง จึงขอหารือว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใดชุดนั้น ดีกว่าหรือไม่ อย่างไร

นายธีรภัทร หลอดเข็ม

การร้องเรียนของประชาชน เช่น การกระทำผิดพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ซึ่งอาจจะมีเกี่ยวข้องอยู่หลายพระราชบัญญัติ และมีความเกี่ยวเนื่องหลายกองงาน และงานนิติการจะต้องรู้กฎหมายทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล ซึ่งกองช่างจะทราบเพียงกฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับกองช่างเท่านั้น ดังนั้น หากออกไปตรวจสอบจะเห็นเพียงแต่กฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องเนื่องกับกองช่างเท่านั้น จะไม่ทราบกฎหมายอื่น อาจทำให้เสียเวลา แต่หากแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการไว้ และงานนิติการเป็นผู้ทำบันทึกเสนอนายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง การดำเนินการทางกฎหมายจะครอบคลุมกว่า

นายสนั่น หลวงมณีวรรณ

ขอนำเรียนที่ประชุมเรื่องโครงการก่อสร้างโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ล่าช้านั้น ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ต้องให้วิศวกรระดับสามัญรับรองการออกแบบนั้น กองช่างทำหน้าที่ส่งทำหนังสือไปยังสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง และโครงการของเทศบาลทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และพ.ศ.๒๕๖๑ รวม ๑๑ โครงการ ซึ่งวิศวกรของเทศบาลไม่สามารถรับรองการออกแบบได้นั้น สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองได้ตอบกลับมาแล้วไม่สามารถดำเนินการได้ สำหรับขั้นตอนการดำเนินการจะทำอย่างไรต่อไป หากมีการประชุมหารือทั้งงานพัสดุ กองคลัง กองช่าง งานนิติการจะเป็นการดีหรือไม่ อย่างไร

๕.๒ รายงานการดำเนินงานกิจกรรม ด้านผู้สูงอายุสุขภาพดีด้วยวิถีไทย

นายสุพล กันทาสม

กิจกรรมด้านผู้สูงอายุสุขภาพดีด้วยวิถีไทย ในวันเสาร์ – อาทิตย์ที่ ๔ – ๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สถาบันพัฒนาปัญญาไทย กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๔๕ คน ขณะนี้อยู่ระหว่างการประชุมของกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าค่าย หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองท่านใดสนใจจะเข้าร่วมโครงการหรือไม่อย่างไร และศึกษาดูงานสวนสมุนไพร ณ พืชสวนโลก

ที่ประชุม

รับทราบ

กองการศึกษา

๕.๓ สรุปผลโครงการหล่อเทียนและถวายเทียนวันเข้าพรรษา

ประจำปี ๒๕๖๑

นายภาคภูมิ ไตรวัชรกุล

ขอสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา กิจกรรมหล่อเทียนและถวายเทียนเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๑ ดังนี้

รายการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม เตรียมประชุมจัดโครงการ ๔๐๐.-บาท
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการหล่อเทียน ชุดสังฆทานและผ้าริ้วเวทิต ๑๖,๓๐๐.-บาท
 - ซี่ผึ้งแผ่น ๖ กล่อง ๆ ละ ๑,๔๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐.-บาท
 - พาราฟิน ๒๐ กิโลกรัม ๆ ละ ๑๒๕.-บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท
 - สังฆทาน ๗ ชุด ๆ ละ ๒๕๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๗๕๐.-บาท
 - น้ำมันปาล์ม ๔ ขวด ๆ ละ ๔๕.-บาท เป็นเงิน ๑๘๐.-บาท
 - ด้าย ๑ กลุ่ม ๆ ละ ๕๐.-บาท เป็นเงิน ๕๐.-บาท
 - ไส้เทียน ยาว ๓๐ เมตร ๆ ละ ๑๕.-บาท เป็นเงิน ๔๕๐.-บาท
 - ผ้าริ้วเวทิต ๒ ไม้ ๆ ละ ๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐.-บาท
 - ฐานใส่เทียน จำนวน ๑๕ อัน ๆ ละ ๘๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐.-บาท
๓. จัดจ้างทำป้ายไว้นิล ขนาด ๑ x ๔ เมตร ๒ ผืน ๆ ละ ๕๒๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๐๔๐.-บาท
๔. จัดจ้างทำชุดอาหารปิ่นโตถวายพระสงฆ์ จำนวน ๕ ถาด ๆ ละ ๒๕๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๒๕๐.-บาท
๕. จัดจ้างตกแต่งดอกไม้สด - ดอกไม้แห้งและสถานที่หล่อเทียน จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท

รวมรายการจัดจ้าง

๒๒,๐๒๐.-บาท

รายการเงินยืมงบประมาณ

๑. ค่าปัจจัยถวายพระเพื่อประกอบพิธีเจริญพุทธมนต์ จำนวน ๓,๕๐๐.-บาท	
ตั้งงบประมาณไว้	๓๐,๐๐๐.-บาท
ใช้ไปทั้งสิ้น	๒๕,๕๒๐.-บาท
คงเหลือ	๔,๔๘๐.-บาท
เงินบริจาคทำบุญ	๔,๑๖๐.-บาท

นางชินากานต์ เจริญสุข สำหรับปัญหาและอุปสรรคที่พบ คือ การหล่อเทียนเองนั้นพอทำออกมาจะไม่ค่อยสวยงาม และใช้เวลา ๖ วัน ในการหล่อเทียน ปีต่อไปคาดว่าจะสั่งทำ และจะหล่อเองเป็นบางส่วน

กองการศึกษาจะนำสภาเด็กและเยาวชนของเทศบาลตำบลสันป่าตอง โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน กิจกรรมถวายเทียนพรรษา เทศบาลตำบลสันป่าตอง ระหว่างวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ และสามารถแจ้งรายชื่อได้ที่กองการศึกษาเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

นายภาคภูมิ ไตวัชรกุล ต่อไปจะขอเสนอภาพถ่ายการถวายเทียนพรรษา ซึ่งเทศบาลได้นำเทียนพรรษาไปถวาย ณ วัดน้ำบ่อหลวง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ที่ประชุม รับทราบ

กองคลัง

๕.๕ สรุปรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (งานการเงินและบัญชี)

นางพวงทอง เจริญยศ	รายรับตามงบประมาณ	๕๑,๔๑๔,๙๐๐.๓๐ บาท
	รายจ่ายตามงบประมาณ	๓๖,๖๒๐,๔๔๔.๘๒ บาท
	รายรับสูงกว่ารายจ่าย	๑๔,๗๙๔,๔๕๕.๔๘ บาท
	รายรับจริงต่ำกว่าประมาณการที่ตั้งไว้	๕,๔๘๙,๐๙๙.๓๐ บาท

รายละเอียดข้อ ๕ รายละเอียดรายจ่ายค้างจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ยังไม่ได้เบิกจ่าย)

๑. จัดหาจุดรวบรวมขยะอันตราย จำนวน ๑๕ ชุด (กองสาธารณสุข) อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๖๙,๐๐๐.-บาท
๒. จัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวน ๑ คัน (กองสาธารณสุข) จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

๓. จัดซื้อรถนั่งส่วนกลาง จำนวน ๑ คัน (กองช่าง) จำนวน ๓๔๔,๐๐๐.- บาท
 ๔. ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยเยื้องไปรษณีย์ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลยุหว่า
 (กองช่าง) จำนวน ๓๔๔,๐๐๐.-บาท

ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้ว ขอความร่วมมือจากแต่ละกองงานได้ยื่นฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

งานพัสดุ กองคลัง ผากประชาสัมพันธ์แต่ละกองงานที่มีงานจ้างเหมาที่ต้องดำเนินการจ้างต่อเนื่องไปในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้แต่ละกองงานจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้งานพัสดุก่อนจะทำสัญญาจ้าง

งานการเงินและบัญชี ผากประชาสัมพันธ์เรื่องการเบิกจ่ายเงินเดือนค่าตอบแทน ซึ่งตามระเบียบฯ ข้าราชการเบิกจ่ายเงินเดือนก่อนสิ้นเดือน ๓ วันทำการ และข้าราชการบำนาญเบิกจ่ายเงินเดือนก่อนสิ้นเดือน ๕ วันทำการ สำหรับกรณีจ้างเหมาขอให้แต่ละกองงานเร่งดำเนินการจัดส่งเอกสารให้งานการเงินและบัญชีให้แล้วเสร็จภายในวันแรกของแต่ละเดือน

ที่ประชุม

รับทราบ

สำนักปลัดเทศบาล

๕.๖ สรุปค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (งานธุรการ)

- ค่าไฟฟ้า ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ค่าไฟฟ้าเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ใช้ไป ๑๓,๔๐๖.๘๙ หน่วย เป็นเงิน ๖๔,๙๘๓.๔๗ บาท ค่าไฟฟ้าเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ใช้ไป ๑๕,๔๐๔.๕๓ หน่วย เป็นเงิน ๓๒,๓๗๑.๐๔ บาท ใช้สูงกว่าเดือนที่ผ่านมา ๑,๙๙๗.๖๔ หน่วย เป็นเงิน ๓,๓๒๓.๕๓ บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๕๕๐,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๔๒๖,๓๗๔.๘๕ บาท คงเหลือ ๑๒๓,๖๒๕.๑๕ บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑

ค่าน้ำมันเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ใช้ไป ๑,๓๓๕.๑๐ หน่วย เป็นเงิน ๓๘,๐๓๒.๕๐ บาท ค่าน้ำมันเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ใช้ไป ๑,๐๙๒.๖๓ หน่วย เป็นเงิน ๑,๐๓๒.๑๐ บาท ใช้น้ำมันต่ำกว่าเดือนที่ผ่านมา ๒๔๒.๔๗ หน่วย เป็นเงิน ๓,๐๐๐.๔๐ บาท ตั้งงบประมาณไว้ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๔๓,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๒๔๕,๔๔๕.๕๐ บาท คงเหลือ ๑๐๗,๕๕๔.๕๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๓ เร่งรัดรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑

ว่าที่ ร.ต.สืบศักดิ์ ปัญญา การรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปี ๒๕๖๑ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการ
ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)
ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐
ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ รายงานภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๑
ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑ รายงานภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ยังไม่ได้รับรายงานผลการ
ดำเนินการ จึงขอแจ้งให้แต่ละกองงานได้ดำเนินการจัดส่งผลการดำเนินการให้
งานนิติการตามกำหนดต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๔ สรุปเรื่องร้องเรียนประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑ (งานนิติการ)

ว่าที่ ร.ต.สืบศักดิ์ ปัญญา สำหรับศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.
๒๕๖๑ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับคำร้องจากประชาชน จำนวน
๓ เรื่อง ดังนี้

๑. นายศิริพงษ์ อินทวงศ์ ยื่นคำร้องร้านข้าวต้มได้รุ่งบริเวณถนน
สายสันป่าตอง – แม่วาง ร้านอยู่ติดกับร้านอาหารสุนีย์ ส่งเสียง
ดังรบกวนประชาชน ได้ทำการจัดส่งสำนักงานสรรพสามิต
สันป่าตองให้ตรวจสอบในเรื่องใบอนุญาต การใช้เสียง การขาย
สุราเกินเวลา โดยสรรพสามิตได้ตอบหนังสือกลับมาแล้วว่าได้
ดำเนินการตรวจสอบและแจ้งให้เจ้าของร้านดำเนินการ และ
จัดส่งเรื่องร้องเรียนให้กองสาธารณสุข ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ข้อตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และงานนิติการ
ได้ตอบคำร้องให้ผู้ร้องทราบเรียบร้อยแล้ว และขอให้กอง
สาธารณสุข ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๒. นายพุมพิงค์ ธรรมเดช ยื่นคำร้องขอให้ตัดกิ่งไม้และต้นหญ้าในบริเวณที่รกร้างว่างเปล่าซึ่งมีต้นไม้และต้นหญ้าขึ้นรกร้าง งานนิติการได้ดำเนินการติดต่อผู้ร้องทราบ และแจ้งให้เจ้าของพื้นที่ได้ดำเนินการแผ้วถางเรียบร้อยแล้ว
๓. นางรพีพรรณ สุริยานรากร ยื่นคำร้องขอให้เทศบาลดำเนินการตัดกิ่งไม้ ใบไม้บริเวณบ้านอาจารย์สุจินต์ ซึ่งมีลักษณะพาดมาบริเวณบ้านใกล้เคียง ได้รับความเดือดร้อน ได้จัดส่งเรื่องให้กองช่างโดยกองช่างได้จัดส่งมายังศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ โดยศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ งานนิติการ งานป้องกัน วิศวกรรมโยธา เจ้าพนักงานธุรการกองช่าง ร่วมตรวจสอบในเวลา ๑๓.๓๐ น. ของวันนี้ ขอแจ้งให้ทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมตรวจสอบต่อไป

นางสาวพัชรียา เจ้ากลดี ตามที่ได้จัดส่งเรื่องร้องเรียนมายังกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการตรวจสอบเรื่องเสียงดัง ได้สอบถามประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียงแล้วจะเสียงดังในช่วงที่มีการเชียร์บอลโลก และร้านข้าวต้มจะเปิดตั้งแต่หลังเที่ยงคืนเป็นต้นไป และได้ให้คำแนะนำแก่เจ้าของร้านแล้ว โดยเจ้าของร้านก็ยินดีให้ความร่วมมือ และให้งดใช้เสียงหลังเที่ยงคืน ได้ตรวจสอบสถานที่ประกอบอาหารแล้วปรากฏว่าไม่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร ได้ให้คำแนะนำเบื้องต้นไปแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๙ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ (งานการเจ้าหน้าที่)

นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน ตามที่ เทศบาลตำบลสันป่าตอง จะจัดโครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรเทศบาลตำบลสันป่าตอง ประจำปี ๒๕๖๑ “ท้องถิ่นไทยจุดเริ่ม การขับเคลื่อนประเทศไทย ๔.๐” กำหนดจัดอบรมในวันที่ ๓ - ๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ บ้านกลางดอยริสอร์ท อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่ กลุ่มเป้าหมายได้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และเจ้าหน้าที่

เทศบาลตำบลสันป่าตอง รวม ๕๐ คน เบิกจ่ายงบประมาณในแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

กำหนดการโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ จะเป็นการเปิดพิธีการฝึกอบรม และหลังจากนั้นบรรยาย เรื่อง “ห้องถิ่นไทยกับการขับเคลื่อนไทยแลนด์ ๔.๐” โดย นายชวรินทร์ณวัฒน์ สิทธิพิสุทธิวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์เชียงใหม่ และบรรยายเรื่อง “เทคโนโลยีใกล้ตัวที่เรามองข้าม” ภาคบ่ายเป็นการฝึกปฏิบัติการ การประยุกต์ใช้ Google Application โดยนายสุทธิพร ต้นเถา หัวหน้างาน ICT และเทคโนโลยี

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๑ รับฟังการบรรยาย “ ธรรมะ สติกับการทำงานยุค ๔.๐” โดยเจ้าอาวาสวัดอรุณญาวาส อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ และภาคบ่ายนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติการเพื่อนำไปสู่การประยุกต์ใช้จริง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นายวิรัตน์ วิริยาสกุล

ขอแจ้งให้ที่ประชุมเรื่องการประชุมผู้อำนวยการกองทุกกองงาน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน ขอเชิญประชุมในวันนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. จะได้ปรึกษาหารือเรื่องร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และขอแจ้งให้ทุกกองงานได้จัดโครงการตามที่ได้เสนอไว้ในเทศบัญญัติฯ การจัดซื้อครุภัณฑ์จะต้องแนบคุณลักษณะครุภัณฑ์ด้วย สำหรับในส่วนเงินอุดหนุนจะต้องมีโครงการดำเนินการแนบประกอบด้วยให้กองงานที่เกี่ยวข้องให้จัดเตรียมเอกสารตามที่ได้แจ้งข้างต้นด้วย

นายสักการ ณิชกุล
ที่ประชุม

นายสักการ ณิชกุล

ท่านใดจะเสนอเรื่องต่อที่ประชุมอีกหรือไม่
ไม่มี

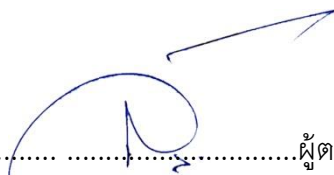
ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)..... .....ผู้บันทึกประชุม

(นายวุฒิกร วิกรมโยธิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ตรวจบันทึกประชุม

(นายสักการ ณิชกุล)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง