

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบล
สันป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.เตรียมการ ยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส	๑.เตรียมบุคลากร ผู้รับผิดชอบ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๕	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบข้อมูล การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ ๑๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	
	-ผู้ดูแลระบบ				
	-ผู้บริหารที่ รับผิดชอบการ ประเมิน				
	-แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ เทศบาลตำบลสันป่า ตอง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				
	๒.จัดประชุมชี้แจงผล การประเมิน ITA ของ ปีที่ผ่านมา	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๕	- ภาพถ่ายการ ดำเนินการประชุม เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕	
	๓.จัดประชุมชี้แจง กรอบตัวชี้วัดการ ประเมิน ITA ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัดฯ	ม.ค. ๖๕	- ภาพถ่ายการ ดำเนินการประชุม เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
	๔.เปิดเผยผลการดำเนินงานของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง	สำนักปลัดฯ , กองช่าง . กองคลัง , กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕	- ข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง	
๒.การดำเนินการแก้ไขปัญหเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณ	๑.จัดประชุมชี้แจงแจ้งเวียนคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรรับทราบและเปิดโอกาสให้เสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากรดังกล่าว ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสันป่าตอง ผ่านทางเว็บไซต์ / บอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณทางหอกระจายข่าว ๓.เน้นย้ำการใช้งบประมาณของหน่วยงานให้ตรงตาม	สำนักปลัดฯ , กองช่าง . กองคลัง , กองการศึกษา, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดฯ , กองช่าง . กองคลัง , กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕ ต.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕	-คำสั่งมอบหมายงาน ฯ บันทึกแจ้งเวียน (ลงนามรับทราบ) - บันทึกแจ้งเวียน / การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ - การประชุมประจำเดือน	

	แผนที่กำหนดไว้ เพื่อ ไม่ให้กระทบต่อการ ก า ร บ ริ ห า ร งบประมาณของ หน่วยงาน และ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณฯพ.ศ. ๒๕๖๓				
--	---	--	--	--	--

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
	๔. เปิดโอกาสให้ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ โดย เผยแพร่ช่องทางการ ตรวจสอบ ทักท้วง และร้องเรียนการใช้ จ่ายงบประมาณ	สำนักปลัดฯ , กอง ช่าง . กองคลัง , กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕	-บันทึกแจ้งเวียน / การเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์	
๓. การปรับปรุง การทำงาน	การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการ ของ หน่วยงาน ภายใต้ สถานการณ์การ ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัส โควิด ๒๐๑๙	สำนักปลัดฯ , กอง ช่าง . กองคลัง , กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕	-การประชุมเพื่อ หาแนวทางให้ ประชาชนเข้ามามี บทบาทและมีส่วน ร่วม ใน การ ดำเนินการของ หน่วยงาน	
๔. การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ บนเว็บไซต์ เทศบาลตำบลสัน ป่าตอง	การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะทาง เว็บไซต์ของ เทศบาล ตำบลสันป่าตอง จะ ได้คะแนนในระดับไม่ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน แต่การดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูล ดังกล่าวยังคงต้อง มีการปรับปรุงแก้ไข ต่อไป โดยการเน้นย้ำ บุคลากร ที่ รับผิดชอบในการลง	สำนักปลัดฯ , กอง ช่าง . กองคลัง , กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ต.ค.๖๔ – ก.ย. ๖๕	-การจัดทำคู่มือ การลงข้อมูลบน เว็บไซต์	

	ข้อมูลต่าง ๆ บน เว็บไซต์ ให้บริหาร จัดการข้อมูลอย่าง เป็นระบบ ประชาชน สามารถค้นหาได้ อย่างสะดวก และเป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ				
--	--	--	--	--	--



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ เทศบาลตำบลสันป่าตอง

ที่ ชม ๕๔๒๐๒/

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญประชุมและสั่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง

ตามที่ เทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้แต่งตั้งคำสั่งเทศบาลตำบลสันป่าตอง ที่ ๑๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคำสั่งดังกล่าว เห็นควรเชิญคณะกรรมการประชุมในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง เพื่อกำหนดแนวทาง การปฏิบัติงานในการตรวจประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี

(สิบศักดิ์ บัญญู)

นิติกรชำนาญการ

นางสาววิภา มุ่งเงิน
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสุติรัตน์ มุ่งเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายสัการ นิยมกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลสันป่าตอง

(นายเกษม ถาวรีนิจ)
นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง

ฉบับ

คำสั่งเทศบาลตำบลสันป่าตอง

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้กำหนดให้
หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และขยายระยะเวลาแผนเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนด
ตัวชี้วัด คือร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลสันป่าตอง
ได้รับผลคะแนนในอัตราร้อยละ ๗๗.๘๘ ซึ่งไม่ผ่านการประเมินนั้น

เพื่อให้การตรวจประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านการประเมินตามตัวชี้วัดที่
กำหนด เห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นายสักการ	ณียกุล	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายสุพล	กันทาสม	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ ผอ.ก
๓. นายสุรพงษ์	ชัยรัตน์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ /กสจ.
๔. นางพวงทอง	เครียศ	ตำแหน่ง รก.ผอ.กองคลัง	กรรมการ ผอ
๕. นางฐิติรัตน์	มั่งเงิน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ ผอ
๖. นางชินากานต์	เจริญสุข	ตำแหน่ง รก.ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ ผอ.กสจ. (กสจ.)
๗. นางลำดวน	ผดุงกิจ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ ๒ ผ
๘. นายวิรัตน์	วิริยาสกุล	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ ๒ ผ
๙. นางสาวจิราวัจช์	มงคลชีวาพร	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายธุรการ	กรรมการ ผอ

/๑๐.นายวุฒิกร ...

๑๐.นายวุฒิก	วิกรมโยธิน	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ	✓
๑๑.นางนิตยา	เพ็งแซม	ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง	กรรมการ	✓
๑๒.นางสิริรัตน์	แสงสิงห์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ	✓
๑๓.นางสาววรินทร์	มุลยศ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กรรมการ	✓
๑๔.นายพงศกร	กันทะสี	ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาฯ	กรรมการ	
๑๕.นางสาวชลิตา	ใกล้เคียง	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ	✓
๑๖.นางศิริกานต์	บุญสุข	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินฯ	กรรมการ	✓
๑๗.นางสาวศุภลักษณ์	สามารถ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ	ไม่เข้า
๑๘.นางพิมพ์ภาภรณ์	พองศรี	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ	ไม่เข้า
๑๙.นายภาคภูมิ	โตวัชรกุล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ	ไม่เข้า (ไม่เข้า)
๒๐.นางนภาชาติ	ชัยปิ่นชนะ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ	✓
๒๑.ว่าที่ร้อยตรีสืบศักดิ์	บุญโย	ตำแหน่ง นิติกร	กรรมการและเลขานุการ	ไม่เข้า
๒๒.นางสาวอรทัย	ไฮตา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๓.นางคณิสรา	บุญโย	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ	✓

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูลตามอำนาจหน้าที่เพื่อเข้ารับการตรวจสอบจากสำนักงาน ป.ป.ช.
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. ตรวจสอบผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง

๓. นำผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ
ผลการประเมินจากหน่วยงานภายนอกที่มีผลต่อการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสันป่าตอง

/๔.แนะนำการกรอกแบบ ...

๔. แนะนำการกรอกแบบสอบถามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตาม
โครงการของสำนักงาน ป.ป.ช. (ITA)

๕. กำหนดแผนการดำเนินการตามโครงการที่ปรากฏตามแผนการปฏิบัติงานตามแผน
ป.ป.ช. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ฝ่ายเลขานุการทราบเพื่อลงระบบภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเกษม ถาพินิจ)

นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง

พิมพ์.....
ทนาย.....
ตรวจ.....

(นายสัการ ญะกุล)

ปลัดเทศบาลตำบลสันป่าตอง

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง



บันทึกการประชุม
กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2565
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง

ผู้เข้าประชุม

1. นายสมควร กันธาอินตะ	รองนายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตอง
2. นายสักการ ญิกุล	ปลัดเทศบาลตำบลสันป่าตอง
3. นายสุพล กันทาสม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4. นายสุรพงษ์ ชัยรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
5. นางพวงทอง เครือยศ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
6. นางชินากานต์ เจริญสุข	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
7. นางลำดวน ผดุงกิจ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
6. นายวิรัตน์ วิริยาสกุล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
7. นางสาวจิราวัจน์ มงคลชีวาพร	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
8. นายวุฒิกร วิกรมโยธิน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
9. นายนิธยา เพ็งเข้ม	นักวิชาการคลังชำนาญการ
10.นางสิริรัตน์ แสงสิงห์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
11.นางสาววรินทร์ มุลยศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
12.นายพงศกร กันทะสี	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
13.นางสาวชลิตา ไกล่ชิด	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
14.นางศิริกานต์ บุญสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
15.นางสาวศุภลักษณ์ สามารถ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
16.นางพิมพ์ภาภรณ์ พองศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
17.นายภาคภูมิ โตวัชรกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
18.นางนภาพาชาด ชัยปิ่นชนะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
19.ว่าที่ร้อยตรีสืบศักดิ์ ปัญญา	นิติกรชำนาญการ
20.นางสาวอรทัย โอตา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
21.นางคณิศร ปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เปิดประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รองนายกเทศมนตรี เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยรายละเอียดให้ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้ชี้แจงข้อผิดพลาดและร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไขตามตัวชี้วัด

ว่าที่ร้อยตรีสืบศักดิ์ ปัญโญ เรียนประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามหนังสืออำเภอสันป่าตองด่วนที่สุด ที่ ขม 0023.27/ว 4362 ลงวันที่ 10 กันยายน 2565 เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงเป็นที่มาของคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมในวันนี้

โดยภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 77.88 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ B หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นวางแผนพัฒนา และปรับปรุงประมาณราวร้อยละ 15 - 25 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ หน่วยงานพึงพิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล นอกจากนี้ การส่งเสริมกลไกการทำงานที่เปิดเผยจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในมุมมองของสาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นควมมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้นขอแจ้งรายละเอียดตามตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
01	โครงสร้าง	ไม่มีแผนผังโครงสร้างฝ่ายราชการการเมือง (ไม่พบข้อมูลที่ถูกต้องตามองค์ประกอบ ซึ่งข้อมูล ต้องประกอบด้วยโครงสร้างฝ่ายบริหารและ โครงสร้างฝ่ายราชการประจำ	0.00	งานธุรการ
02	ข้อมูลผู้บริหาร	ไม่มีข้อมูลของรองนายก (พิจารณาผลคะแนนใหม่)	100.00	งานธุรการ
03	อำนาจหน้าที่	ไม่มีการแสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของ หน่วยงาน (พิจารณาผลคะแนนใหม่)	100.00	งานนิติการ
04	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	-	100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
05	ข้อมูลการติดต่อ	ไม่มีข้อมูล E-mail (แก้ไข/เพิ่มข้อมูลใหม่)	0.00	งานธุรการ
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	100.00	งานนิติการ
ข่าวประชาสัมพันธ์				
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	-	100.00	ธุรการทุกกอง
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
08	Q&A	URL ที่แนบมาไม่ถือเป็น Q&A แต่พบที่หน้า เว็บไซต์หลัก	100.00	งานธุรการ
09	Socail Network	-	100.00	งานธุรการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน				
แผนการดำเนินงาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
010	แผนดำเนินงานประจำปี	-	100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
011	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	-	100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
012	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	-	100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน				
การปฏิบัติงาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
013	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	-	100.00	งานธุรการ
การให้บริการ				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	-	100.00	ธุรการทุกกอง
015	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	-	100.00	ธุรการทุกกอง
016	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	-	100.00	ทุกกองงาน (พัฒนาชุมชน โรงน้ำดื่ม งานทะเบียน งานชำระภาษี กองช่าง ศูนย์เด็กฯ)
017	E-Service	ไม่มีข้อมูล	0.00	งานธุรการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ				
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
018	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-	100.00	งานการเงิน งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
019	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	-	100.00	งานการเงิน งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
020	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-	100.00	งานการเงิน งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ				
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
021	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	-	100.00	งานพัสดุ
022	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	-	100.00	งานพัสดุ
023	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	ไม่มีข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือนของเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2563 (ยืนยันเหตุผล/ผลคะแนนเต็ม)	0.00	งานพัสดุ
024	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	-	100.00	งานพัสดุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
025	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	-	100.00	งานการเจ้าหน้าที่
026	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	-	100.00	งานการเจ้าหน้าที่
027	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	-	100.00	งานการเจ้าหน้าที่
028	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	ไม่มี URL	0.00	งานการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
029	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	-	100.00	งานนิติการ
030	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่มีช่องทางสำหรับการร้องเรียนเรื่องทุจริต โดยเฉพาะ (ยืนยันเหตุผล/ผลคะแนนเต็ม)	0.00	งานนิติการ
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	100.00	งานนิติการ
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
032	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	URL ที่แนบมาไม่ถูกต้อง พบช่องทางหน้า เว็บไซต์หลัก	100.00	งานธุรการ
033	การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	-	100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
034	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	-	100.00	งานนิติการ
035	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่ปรากฏรายละเอียดกิจกรรมหรือการ ดำเนินการที่มีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคน ปัจจุบัน (ยืนยันเหตุผล/ผลคะแนนเต็ม)	0.00	ธุรการทุกกอง
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต				
036	การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี	-	100.00	งานนิติการ
037	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	ไม่พบการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต ในรอบ 6 เดือนของปี 2564	0.00	งานนิติการ
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร	ข้อมูลไม่สอดคล้องกับหัวข้อ (ไม่พบข้อมูลที่ ถูกต้องตามองค์ประกอบ)	0.00	งานนิติการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	-	100.00	งานนิติการ
040	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00	งานนิติการ
041	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00	งานนิติการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
042	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่มีข้อมูลการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาข้อบกพร่อง มาตรการแก้ไข	0.00	งานนิติการ
043	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	เนื่องจากข้อ 042 ข้อมูลไม่ครบ จึงไม่สามารถดำเนินการในข้อ 043 ได้	0.00	งานนิติการ

กรณีข้อที่ได้ 0.00 คะแนนขอให้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามตัวชี้วัดของการประเมิน ITA ที่ให้ได้ส่งให้แล้วตามหนังสือเชิญประชุม ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วภายในวันที่ 25 เมษายน 2565 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลลงในระบบให้ทันภายในวันที่ 30 เมษายน 2565

มติที่ประชุม

ให้ทุกงานที่ได้รับการแบ่งงานเร่งรัดดำเนินการให้ทันภายในวันที่ 25 เมษายน 2565 หากท่านใดมีข้อสงสัยให้ประสานงานนิติการ เพื่อดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 2565

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดการประชุม

เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกการประชุม

(สืบศักดิ์ ปญโญ)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางฐิติรัตน์ มั่งเงิน)

หัวหน้าสำนักงานปลัด